

Pasos para aceptar la delegación de un Servicio con Clave Fiscal Administrador de Relaciones

Si desea visualizar los pasos para realizar la delegación de un servicio, ingrese [Aquí](#).

Paso 1

Ingrese en la página web de AFIP (www.afip.gov.ar), ingrese su número de CUIT/CUIL/CDI y presione el botón "IR".

The screenshot shows the AFIP website homepage. At the top right, there is a search bar with the text "CUIT / CUIL / CDI" above it and an "ir" button to its right. A green circle highlights this input field and button, with a green arrow pointing down to it. Below the search bar is a navigation menu with tabs: "Futuros Contribuyentes", "Contribuyentes Régimen General", "Monotributistas", "Aduana / Customs", "Empleados / Empleadores", and "Guía de Servicios". The main content area features a "Novedades" section with a link to "anteriores", a "Los más visitados" section with various links, and a large banner for "AFIP Seleccionará" in Ushuaia, Rio Gallegos, and Caleta Olivia. At the bottom, there is a footer with navigation links: "Institucional", "Biblioteca Electrónica", "Estadísticas", "Credencial Virtual", "Compras", "Curriculum Vitae", "Reclamos y Sugerencias", "Otros Sitios", and "Contacto".

Portugués - English

* Para obtener una óptima resolución del sitio se recomienda una resolución de pantalla mínima de 1024x768 px y tener instalado el plugin Flash Player - AFIP

Aviso Legal [¿Detectó un error en la página?](#)

Paso 2

Dentro de la pantalla que se abre a continuación, ingrese su Clave Fiscal y seleccione la opción "Ingresar".

Administración Federal de Ingresos Públicos

CLAVE FISCAL

1 CUIT / CUIL / CDI
20111111112

2 CLAVE

¿Desea cambiar su clave?

3 **INGRESAR**

AYUDA

MANUALES

INGRESO SEGURO

➔ Por favor, complete los datos:

Paso 3

En la pantalla siguiente visualizará los servicios que posee habilitados. También visualizará un botón denominado “Aceptación de Designación”, al cual debe ingresar si aceptar una delegación de un servicio.



The screenshot displays the 'CLAVE FISCAL' interface. At the top left is the logo of the 'Administración Federal de Ingresos Públicos' (AFIP). To the right, the text 'CLAVE FISCAL' is prominently displayed, with 'Listado de sistemas habilitados' underneath. An information icon (i) is located in the top right corner. Below the header, the section is titled 'Usuario:'. A list of services is presented, each with a blue arrow icon on the left and a description below. A green arrow points to the first item, 'Aceptación de Designación', which has the description 'Acepte aquí las delegaciones que otras personas le hayan realizado'. Other items include 'Administrador de Relaciones de Clave Fiscal', 'DDJJ Ley 17.250 - Formulario 522/A', 'Presentación de DDJJ y Pagos', and 'Suscripción al 3er Congreso de Derecho Aduanero'. At the bottom center, there is a blue button labeled 'SALIR'.

CLAVE FISCAL
Listado de sistemas habilitados

Administración Federal de Ingresos Públicos

Usuario:


- Aceptación de Designación**
Acepte aquí las delegaciones que otras personas le hayan realizado
- Administrador de Relaciones de Clave Fiscal**
Administrador de Relaciones de Clave Fiscal
- DDJJ Ley 17.250 - Formulario 522/A**
Generación y presentación de declaración jurada de inexistencia de deuda para contratar (formulario N° 522/A)
- Presentación de DDJJ y Pagos**
Presentaciones de declaraciones juradas y pagos por medio de transferencia electrónica datos
- Suscripción al 3er Congreso de Derecho Aduanero**
Suscripción al 3er Congreso de Derecho Aduanero

SALIR

Paso 4

Visualizará en pantalla las designaciones que le han efectuado. Si son correctas, presione el botón “Aceptar”, que se encuentra a la derecha de la pantalla.

Aceptación de Designación

 Bienvenido Usuario **PRUEBA 2** 20 22222222 3
Actuando en representación de **PRUEBA 2** 20 22222222 3

⋮ **El nivel de Seguridad de su Clave Fiscal es 3 (Habilitado en Dependencia AFIP)** ⋮

Mis Relaciones Pendientes						
Representado	Representante	Autorizante	Servicio	Delegable	Aceptada	Aceptar
20-11111111-2	20-22222222-3	20-11111111-2	web://e-ventanilla	NO	Pendiente	Aceptar



Paso 5

Una vez confirmada la aceptación, visualizará en pantalla y podrá imprimir el formulario F3283/E, como constancia de la aceptación de la delegación del servicio.

Luego podrá utilizar el servicio delegado.



F. 3283/E

Rubro 1. AUTORIZANTE

Apellido y Nombre / Denominación: PRUEBA
CUIT: 20 11111111 2

Rubro 2. AUTORIZADO

Apellido y Nombre / Denominación: PRUEBA 2
CUIT: 20 22222222 3

Tipo de Autorización: e-Ventanilla

Rubro 3. AUTORIZACION

El autorizante identificado en el Rubro 1 autoriza a la persona identificada en el Rubro 2, a utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el listado anexo a la presente.

Dejo constancia que la presente autorización podrá caducar por la voluntad de ambas partes o por la de una de ellas, previa comunicación a esa Administración Federal de Ingresos Públicos.

Rubro 4. ACEPTACION DE AUTORIZACION

El autorizado identificado en el Rubro 2 acepta la autorización otorgada por el autorizante identificado en el Rubro 1, para utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el listado anexo a la presente.

Esta autorización tendrá vigencia a partir del **18/05/2007**

Dejo constancia que la presente autorización podrá caducar por la voluntad de ambas partes o por la de una de ellas, previa comunicación a esa Administración Federal de Ingresos Públicos.



Preguntas Frecuentes

El sistema ABC - Preguntas y Respuestas Frecuentes, posee consultas acerca de los servicios con clave fiscal, que podrá tener en cuenta en caso de que se le presenten inconvenientes al operar con el sistema.

Haga click [Aquí](#) para acceder a este servicio.
