



Guías AFIP PASO A PASO

CUENTA CORRIENTE DE MONOTRIBUTISTAS Y AUTÓNOMOS

¿cómo utilizo el servicio?

AFIP

Por una nueva cultura tributaria



La Cuenta Corriente de Contribuyentes Monotributistas y Autónomos, es una herramienta disponible en Internet que requiere la utilización de "Clave Fiscal" y que ofrece, entre otras, las siguientes ventajas:

- conocer el estado de sus obligaciones,
- realizar cálculo de deuda,
- efectuar el pago de sus obligaciones directamente por Internet
- corregir los pagos que fueron ingresados erróneamente a otros períodos o conceptos.

Tenga en cuenta que, para utilizar este servicio, debe previamente:

- Estar inscripto en el Régimen Nacional de Trabajadores Autónomos o adherido al Monotributo
- Tener incorporado a su Clave Fiscal el servicio denominado "CCMA - Cuenta Corriente de Contribuyentes Monotributistas y Autónomos"

Ingreso al servicio

AFIP
Administración Federal de Ingresos Públicos

CLAVE FISCAL
Listado de sistemas habilitados

Recuerde que para acceder a este servicio deberá:

- Ingresar a la página de la AFIP (www.afip.gov.ar) y, en el recuadro "Acceda con Clave Fiscal" incorporar su CURT/CUIL/CDI. Luego, presione el botón "IR".
- Dentro de la pantalla que se abre a continuación, ingrese en el campo "CLAVE" su clave fiscal. Luego presione el botón "INGRESAR".
- El sistema desplegará en pantalla la lista de servicios AFIP que tiene habilitados. Allí seleccione el denominado "CCMA - Cuenta Corriente de Monotributistas y Autónomos". De no encontrar este servicio deberá habilitarlo utilizando la opción "Administrador de Relaciones de Clave Fiscal".

Usuario:

- **Aceptación de Designación**
Incorporación y Revocación de Relaciones
- **Monotributo**
Adhesión y/o empadronamiento al monotributo, modificación de datos e in
- **Administrador de Relaciones de Clave Fiscal**
Administrador de Relaciones de Clave Fiscal. Modificación del Perfil. Alta o
- **CCMA - CUENTA CORRIENTE DE CONTRIBUYENTES MONOTRIBUTISTAS Y AUTONOMOS**
Escribe información de Monotributistas y Autónomos detallando mensualmente pagos, obligaciones, saldos e intereses por período del contribuyente.
- **Curriculum Vitae AFIP**
Curriculum Vitae AFIP

¿Cómo visualizo las obligaciones canceladas y las que se encuentran impagas?

1 Para visualizar los saldos actualizados de sus obligaciones, en la primer pantalla del sistema deberá posicionarse sobre el ítem "CUENTA CORRIENTE".

AFIP SERVICIOS

CERRAR SESIÓN

CUENTA CORRIENTE CONSULTAS VARIAS

CUENTA CORRIENTE

Apellido y Nombre

Domicilio: Piso: Dpto: -

CAPITAL FEDERAL - 0

Dependencia: AGENCIA NRO

Contáctenos

Ayuda en línea

El sistema desplegará las opciones "Consulta de Cuenta Corriente", "Recálculo de Deuda a Fecha", "Última Deuda Calculada". Deberá seleccionar la denominada "Recálculo de Deuda a Fecha".

AFIP SERVICIOS

CERRAR SESIÓN

CUENTA CORRIENTE CONSULTAS VARIAS

CUENTA CORRIENTE

CONSULTAS VARIAS

Consulta de Cuenta Corriente

Recálculo de Deuda a Fecha

Última Deuda Calculada

Cuenta Corriente

Apellido y Nombre:

Domicilio: Piso: Dpto: -

CAPITAL FEDERAL - 0

Dependencia: AGENCIA NRO

Contáctenos

Ayuda en línea

2 Deberá completar los datos solicitados en el recuadro denominado "RECÁLULO DE DEUDA A FECHA", entre los que se encuentran "PERIODO DESDE" y "PERIODO HASTA". Luego deberá presionar el botón "CALCULO DE DEUDA".

AFIP SERVICIOS

CERRAR SESIÓN

CUENTA CORRIENTE CONSULTAS VARIAS

CUENTA CORRIENTE

Apellido y Nombre:

Domicilio: Piso: Dpto: -

CAPITAL FEDERAL - 0

Dependencia: AGENCIA NRO

Contáctenos

Ayuda en línea

RECÁLULO DE DEUDA A FECHA

PERIODO DESDE (MM/AAAA)

PERIODO HASTA (MM/AAAA)

FECHA DE CÁLCULO

CALCULO DE DEUDA PÁGINA PRINCIPAL

El sistema desplegará el detalle de sus obligaciones, con la información actualizada a la fecha de cálculo.

Tenga en cuenta que las obligaciones canceladas se visualizarán en color negro, las obligaciones adeudadas en rojo y los saldos a favor en verde. En el recuadro denominado "Total Saldo Deudor" se refleja la suma total adeudada en el período calculado, y en el denominado "Total Saldo Acreedor" se refleja la suma total a favor del contribuyente en el período calculado.

Presionando los botones correspondientes, se podrán realizar las siguientes acciones: "Otro Cálculo", "Imprimir" o generar los "Volantes de Pago"

| Detalle | Periodo | Impuesto | Concepto | Subcpto | Descripción | Fecha Movimiento | Debe | Haber | Saldo |
|---------|----------------|------------|----------|---------|--------------------------------|-------------------|-------|-------|---------------|
| | 09/2008 | 020 | 019 | 019 | OBLIGACION MENSUAL MONOT | 08/09/2008 | 75.00 | | |
| | 09/2008 | 020 | 019 | 019 | PAGO OBLIGACION MENSUAL MONOT | 08/09/2008 | | 75.00 | 0.00 |
| | 09/2008 | 020 | | | SALDO | 20/10/2008 | | | 0.00 |
| | 08/2008 | 020 | 019 | 019 | OBLIGACION MENSUAL MONOT | 07/08/2008 | 75.00 | | |
| | 08/2008 | 020 | 019 | 019 | PAGO OBLIGACION MENSUAL MONOT. | 08/08/2008 | | 75.00 | 0.00 |
| | 08/2008 | 020 | 019 | 051 | INTERESES RESARCITORIOS MONOT. | 20/10/2008 | 0.05 | | (0.05) |
| | 08/2008 | 020 | | | SALDO | 20/10/2008 | | | (0.05) |

OTRO CÁLCULO PÁGINA PRINCIPAL IMPRIMIR VOLANTE DE PAGO

¿Cómo puedo cancelar las obligaciones que se encuentran impagas?

Deberá seguir el procedimiento detallado en ¿Cómo visualizo las obligaciones canceladas y las que se encuentran impagas?

Tenga en cuenta que los períodos de las obligaciones impagas deberán estar comprendidas dentro del rango de fechas ingresados en los campos "PERIODO DESDE" y "PERIODO HASTA". Además si va a cancelar las obligaciones en días posteriores a los de la consulta podrá efectuar el cálculo a la fecha de pago ingresando dicha fecha en el campo "FECHA DE CÁLCULO".

Una vez visualizadas las obligaciones, al pie de la pantalla figurarán los siguientes botones:

"Otro Cálculo", "Página Principal", "Imprimir" o generar los "Volantes de Pago".

| Detalle | Periodo | Impuesto | Concepto | Subcpto | Descripción | Fecha Movimiento | Debe | Haber | Saldo |
|---------|----------------|------------|----------|---------|--------------------------------|-------------------|-------|-------|---------------|
| | 08/2008 | 020 | 019 | 019 | OBLIGACION MENSUAL MONOT | 08/09/2008 | 75.00 | | |
| | 08/2008 | 020 | 019 | 019 | PAGO OBLIGACION MENSUAL MONOT. | 08/09/2008 | | 75.00 | 0.00 |
| | 08/2008 | 020 | | | SALDO | 20/10/2008 | | | 0.00 |
| | 08/2008 | 020 | 019 | 019 | OBLIGACION MENSUAL MONOT | 07/09/2008 | 75.00 | | |
| | 08/2008 | 020 | 019 | 019 | PAGO OBLIGACION MENSUAL MONOT. | 08/09/2008 | | 75.00 | 0.00 |
| | 08/2008 | 020 | 019 | 051 | INTERESES RESARCITORIOS MONOT. | 20/10/2008 | 0.05 | | (0.05) |
| | 08/2008 | 020 | | | SALDO | 20/10/2008 | | | (0.05) |

OTRO CÁLCULO PÁGINA PRINCIPAL IMPRIMIR VOLANTE DE PAGO

Deberá presionar el botón "Volante de Pago". El sistema desplegará la siguiente pantalla.

| MONOTRIBUTO - INTERESES Y ACCESORIOS | | | | | Seleccionar todos |
|---|----------|----------|-------------------------|---------|-------------------------------------|
| Se detectaron como impagos los intereses y accesorios correspondientes a los periodos que se detallan a continuación: | | | | | |
| Periodo | Impuesto | Concepto | Subcpto | Importe | Selección |
| 08/2008 | 020 | 019 | 051 | 0.05 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Generar VEP | | | Generar Volantes | | |

Para efectuar el pago deberá seleccionar la obligación a cancelar y elegir la forma de cancelación:

- "Generar Volante": Deberá utilizar esta opción si realizará el pago dirigiéndose personalmente a alguna de las entidades bancarias habilitadas (podrá consultar la más cercana a su domicilio ingresando a la página web de la AFIP www.afip.gov.ar, seleccionando el botón "GUIA DE SERVICIOS", opción "Bancos habilitados para el pago de impuestos.")

Esta opción despliega el Formulario Completo para el pago correspondiente.

| | | | |
|--|---|---|---|
| AFIP | | F. 155 | CUIT. Nº: |
| VOLANTE DE PAGO MONOTRIBUTO OTROS CONCEPTOS | | APELLIDO Y NOMBRE O DENOMINACION | |
| RUBRO I - IMPUTACION DEL PAGO | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 20 - MONOTRIBUTO | <input type="checkbox"/> 21 - MONOTRIBUTO AUTONOMO | <input type="checkbox"/> 24 - MONOTRIBUTO OBRA SOCIAL | |
| RUBRO II - CONCEPTO | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 019 - DECLARACION JURADA | <input type="checkbox"/> 892 - APOORTE VOLUNTARIO | | |
| RUBRO III - SUBCONCEPTO | | | |
| <input type="checkbox"/> 076 - AJUSTE | <input checked="" type="checkbox"/> 051 - INTERESES RESARCITORIOS | <input type="checkbox"/> 108 - MULTAS | <input type="checkbox"/> 892 - APOORTE VOLUNTARIO |
| <input type="checkbox"/> 036 - BOLETA DE DEUDA | <input type="checkbox"/> 094 - INTERES PUNITORIO | | |
| PERIODO | IMPORTE DEPOSITADO | SON PESOS: | |
| Mes Año | 0.05 | | |
| 08 2008 | | | |

"Generar VEP"- (Volante Electrónico de Pago): deberá utilizar esta opción si efectuará el pago directamente a través de Internet (debe contar con clave de homebanking)

Al seleccionar esta opción, el sistema despliega la siguiente pantalla.



Visualizará las obligaciones a pagar por Internet y deberá seleccionar el Sitio de pago con el cual opera.

¿Cómo realizo la corrección de pagos efectuados a otros períodos o conceptos?

Deberá seguir el procedimiento detallado en ¿Cómo visualizo las obligaciones canceladas y las que se encuentran impagas?

Tenga en cuenta que los períodos de las obligaciones canceladas erróneamente y las impagas deberán estar comprendidas dentro del rango de fechas ingresadas en los campos "PERIODO DESDE" y "PERIODO HASTA".

Recuerde cuando se registre en alguna de sus obligaciones, saldo a favor o acreedor, se visualizarán en la aplicación los importes en color verde, pudiendo en estos casos efectuar la reimputación del pago a una obligación que posea saldo deudor, la que tendrá su importe reasaltado en color rojo. Los pagos que pueden ser reafectados a otra obligación se identifican con el "Botón Reafectar" que se identifica en la siguiente pantalla.

| Total Saldo Deudor: | | 1.58 | Total Saldo Acreedor: | 2.00 |
|---------------------|------|--------------------|-----------------------|------|
| Obligación Mensual | 0.00 | Obligación Mensual | 0.00 | |
| Accesorios | 1.58 | Accesorios | 2.00 | |

| Detalle | Periodo | Impuesto | Concepto | Subcpto | Descripción | Fecha | Movimiento | Debe | Haber | Saldo |
|---------|---------|----------|----------|---------|------------------------------|------------|------------|------|-------|-------|
| | 13/2008 | 020 | 019 | 019 | OBIGACION MENSUAL MONET. | 01/10/2008 | 75.00 | | | |
| | 13/2008 | 020 | 019 | 019 | PROG DEJACION MONET. (MAYO) | 01/10/2008 | 75.00 | | | 0.00 |
| | 10/2008 | 020 | | | SALDO | 22/10/2008 | | | | 0.00 |
| | 13/2008 | 020 | 019 | 019 | OBIGACION MENSUAL MONET. | 06/05/2008 | 75.00 | | | |
| | 13/2008 | 020 | 019 | 019 | PROG DEJACION MONET. (MAYO) | 06/05/2008 | 75.00 | | | |
| | 13/2008 | 020 | 019 | 041 | SALDO ENTREDEB MONET. (MAYO) | 09/10/2008 | 1.00 | | 2.00 | |
| | 09/2008 | 020 | | | SALDO | 22/10/2008 | | | | 2.00 |

2 Deberá presionar el "Botón Reafectar" -> El sistema desplegará la siguiente pantalla.

| Pago origen efectuado | | | |
|-----------------------|------------|--------------|-----|
| CUIT: | | IMPUESTO: | 020 |
| PERIODO: | 09/2008 | CONCEPTO: | 019 |
| IMPORTE: | 2.00 | SUBCONCEPTO: | 051 |
| FECHA: | 20/10/2008 | | |

| Pago destino | | | |
|--------------|------|---------------------------------|------------|
| CUIT: | | PERIODO: | 09/2008 |
| | | FECHA: | 20/10/2008 |
| IMPUESTO: | 020 | CONCEPTO: | 019 |
| | | SUBCONCEPTO: | 019 |
| IMPORTE: | 1.95 | IMPORTE APLICADO AL PAGO ORIGEN | 0.00 |
| | | SALDO ACREEDOR | 2.00 |
| | | REMANENTE A REAFECTAR | 1.95 |
| | | Agregar | |

3 Deberá completar en el segundo cuadro, denominado "Pago destino", el Período, Impuesto, Concepto, Subconcepto e Importe, de la obligación a la cual desea imputar el saldo a favor o saldo acreedor.

| Pago destino | | | |
|--------------|------|---------------------------------|------------|
| CUIT: | | PERIODO: | 09/2008 |
| | | FECHA: | 20/10/2008 |
| IMPUESTO: | 020 | CONCEPTO: | 019 |
| | | SUBCONCEPTO: | 019 |
| IMPORTE: | 1.95 | IMPORTE APLICADO AL PAGO ORIGEN | 0.00 |
| | | SALDO ACREEDOR | 2.00 |
| | | REMANENTE A REAFECTAR | 1.95 |
| | | Agregar | |

| Detalle de cambios | | | | | | |
|--------------------|----------|-------------|---------|-------------|-------------|--------|
| Impuesto | Concepto | Subconcepto | Periodo | Importe | Saldo | Borrar |
| 020 | 019 | 001 | 09/2008 | 0.05 | | |
| Total | | | | 0.05 | 1.95 | |

Confirmar cambios **Cancelar**

Si no confirma la reafectación, se perderán todos los datos ingresados en la misma.

Importante: Solo podrán afectarse pagos a obligaciones que registren Saldo Deudor (identificadas por sus importes en color rojo).

Cuando posea deuda en concepto de Intereses resarcitorios (051) e Intereses Capitalizados (052) en el mismo período, deberá efectuar la afectación y confirmación de los primeros (051), para poder efectuar la afectación y cancelación de los capitalizables.

Si quedara un remanente para imputar a otras obligaciones (Ver importe en el campo "REMANENTE A REAFECTAR") deberá presionar el Botón "Agregar" y completar los datos detallados en el punto 3 repitiendo este procedimiento hasta consumir el saldo identificado como "Remanente a Reafectar".

Para finalizar la reafectación deberá presionar el Botón "Confirmar Cambios"

Detalle de cambios

| Impuesto | Concepto | Subconcepto | Periodo | Importe | Saldo | Borrar |
|---------------|----------|-------------|---------|-------------|-------------|--------|
| 020 | 019 | 051 | 09/2008 | 0,05 | | |
| Total: | | | | 0,05 | 1,95 | |

Confirmar cambios **Cancelar**

Si no confirma la reafectación, se perderán todos los datos ingresados en la misma.

Para verificar la/s reafectación/es efectuada/s deberá seguir los pasos detallados en el título "¿Cómo visualizo las obligaciones canceladas y las que se encuentran impagas?" y en la pantalla donde se visualizan las obligaciones deberá presionar el Botón "Detalle de Reafectaciones".

AFIP **CUENTA CORRIENTE**
MONOTRIBUTISTAS Y AUTODOMOS

CUENTA CORRIENTE CONSULTAS VARIAS

CUIT: Tipo de Contribuyente: **MONOTRIBUTISTA**

Apellido y Nombre:

Domicilio: Piso: Dpto:

CAPITAL FEDERAL - 0

Dependencia: **AGENCIA NRO** **Contáctenos**

ULTIMA DEUDA CALCULADA FECHA DE CÁLCULO: 2010/02/08

PERÍODO DESDE (MM AAAA): TIPO DE CONTRIBUYENTE: **Consultar**

PERÍODO HASTA (MM AAAA): IMPUESTO: **Detalle Reafectaciones**

Total Saldo Deudor: 0,05 **Total Saldo Acreedor: 0,00**

El sistema desplegará la siguiente pantalla, la que contendrá el detalle de todas las Reafectaciones efectuadas:

CUIT: Tipo de Contribuyente: **MONOTRIBUTISTA**

Apellido y Nombre:

Domicilio: Piso: Dpto:

CAPITAL FEDERAL - 0

Dependencia: **AGENCIA NRO**

Detalle de Reafectaciones

| Pago de Origen | | | | | Pago de destino | | | | | |
|----------------|----------|----------|-------------|---------|--------------------------------|---------|----------|----------|-------------|---------------------|
| Periodo | Impuesto | Concepto | Subconcepto | Importe | Fecha de Depósito | Periodo | Impuesto | Concepto | Subconcepto | Importe |
| 02/2008 | 020 | 019 | 010 | 75,00 | 09/02/2008 | 020 | 019 | 010 | 75,00 | |
| | | | | | Fecha Máxim: 07/04/2008 | | | | | Total: 75,00 |
| 09/2008 | 020 | 019 | 051 | 2,00 | 20/02/2008 | 020 | 019 | 051 | 0,05 | |
| | | | | | Fecha Máxim: 22/10/2008 | | | | | TOTAL: 1,95 |
| | | | | | | | | | | TOTAL: 2,00 |

Imprimir

Todo bien claro
Porque en la AFIP estamos
trabajando para facilitar
las cosas.

Si necesita más información:
www.afip.gov.ar

0810-999-2347 (AFIP)
*2347 desde tu celular
De lunes a viernes de 8 a 20 hs.
mayuda@afip.gov.ar